**Załącznik nr 1 do IDW – Wzór Formularza Oferty**

**FORMULARZ OFERTY**

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO

na wykonanie usługi pn.:

**„Dzierżawa urządzeń wielofunkcyjnych z funkcją drukowania, skanowania i kopiowania oraz oprogramowaniem do zarządzania drukowaniem dla PGW WP Regionalnego Zarządu Gospodarki Wodnej w Poznaniu i Zarządów Zlewni oraz Nadzorów Wodnych na okres 36 miesięcy”**

**1. ZAMAWIAJĄCY:**

Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie, ul. Grzybowska 80/82, 00-844 Warszawa

**Regionalny Zarząd Gospodarki Wodnej w Poznaniu, ul. Chlebowa 4/8, 61-003 Poznań**

**2. WYKONAWCA:**

**Niniejsza oferta zostaje złożona przez**[[1]](#footnote-1)**:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa(y) Wykonawcy(ów) oraz NIP i REGON** | **Adres(y) Wykonawcy(ów)** |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |

**3. OSOBA UPRAWNIONA DO KONTAKTÓW:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Imię i nazwisko** |  |
| **Adres** |  |
| **Nr telefonu** |  |
| **Adres e-mail** |  |
| **Skrzynka ESP** |  |

**4. Ja (my) niżej podpisany(i) oświadczam(y), że:**

* 1. zapoznałem się z treścią SIWZ dla niniejszego zamówienia i nie wnoszę do niej żadnych zastrzeżeń,
  2. uzyskaliśmy wszelkie informacje niezbędne do prawidłowego przygotowania i złożenia niniejszej oferty,
  3. gwarantuję wykonanie całości niniejszego zamówienia zgodnie z treścią: SIWZ, wyjaśnień do SIWZ oraz jej modyfikacji, i sztuką inżynierską.
  4. **cena** mojej (naszej) oferty zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia i wynikająca z **Formularza ofertowego -cena najmu** (załącznik nr 3 do SIWZ)za realizację zamówienia wynosi:

netto .................................................................................................. złotych polskich (słownie: .................................................................................................................. złotych polskich), plus podatek VAT w kwocie ………………………………………………..……. złotych polskich, co stanowi łącznie kwotę **brutto …..…………….………………………………..………….. złotych polskich** (słownie: ..................................... ....................................................................... złotych polskich);

* 1. **cena wydruku** zgodnie z wymogami opisu przedmiotu zamówienia i wynikająca z **Formularza ofertowego -cena wydruku** (załącznik nr 4 do SIWZ) wynosi:

netto .................................................................................................. złotych polskich (słownie: .................................................................................................................. złotych polskich), plus podatek VAT w kwocie ………………………………………………..……. złotych polskich, co stanowi łącznie kwotę **brutto …..…………….………………………………..………….. złotych polskich** (słownie: ..................................... ....................................................................... złotych polskich);

* 1. **deklarujemy czas przyjazdu serwisu do niesprawnego urządzenia** ……………………….. (liczba godzin)
  2. **deklarujemy termin dostarczenia urządzenia zastępczego lub wymiany niesprawnego urządzenia na nowe (wraz z konfiguracją)** ……………………….. (liczba godzin)
  3. wymagany termin wykonywania zamówienia: od dnia podpisania umowy przez 36 miesięcy.

1. jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 60 dni od dnia upływu terminu składania ofert,
2. akceptuję(emy) bez zastrzeżeń wzór umowy przedstawiony w załączniku nr 5 do IDW oraz określone w nim warunki płatności,
3. w przypadku uznania mojej (naszej) oferty za najkorzystniejszą, umowę zobowiązuję(emy) się zawrzeć w miejscu i terminie jakie zostaną wskazane przez Zamawiającego,
4. Informacje dotyczące dokumentu JEDZ;

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | Nazwa dokumentu JEDZ | Wykonawca/podwykonawca |
| **1.** |  |  |
| **2.** |  |  |

1. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu. **(UWAGA ! W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).**
2. nie uczestniczę(ymy) jako Wykonawca w jakiejkolwiek innej ofercie złożonej w celu udzielenie niniejszego zamówienia,
3. na podstawie art. 8 ust. 3 Ustawy pzp., (\*niewłaściwe wykreślić):
   1. \*żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
   2. \*wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

***TAJEMNICA PRZEDSIĘPIORSTWA ZNAJDUJE SIĘ W PLIKU/FOLDERZE POD NAZWĄ****:*

|  |  |
| --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa pliku/folderu** |
| **1.** |  |
| **2.** |  |

1. Oświadczamy, że **jesteśmy/ nie jesteśmy** mikro, małym lub średnim przedsiębiorstwem   
   **(niewłaściwe wykreślić!).**
2. Oświadczamy, że pochodzimy z innego państwa członkowskiego Unii Europejskiej: **TAK/ NIE** **(niewłaściwe wykreślić!).**
3. Oświadczamy, że pochodzimy z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej:   
   **TAK / NIE** **(niewłaściwe wykreślić!).**
4. Następujące części niniejszego zamówienia zamierzam(y) **powierzyć podwykonawcom**:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **l.p.** | **Nazwa części zamówienia, którą zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom** | **Firma podwykonawcy (nazwa, adres),  (jeśli są znane)** |
| 1. **1.** |  |  |
| 1. **2.** |  |  |

1. Wadium zostało wniesione w formie ……………………………………..……………….……………….,
2. Wadium wniesione w formie przelewu w postępowaniu przetargowym[[2]](#footnote-2) należy odesłać dla:

na konto Banku: ……………………………………………………………......................................................   
nr konta: .................................................................................................................................,

1. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:
2. *Formularz ofertowy -cena najmu*
3. *Formularz ofertowy -cena wydruku*
4. *Dokument JEDZ*
5. *\*Zobowiązanie podmiotu trzeciego w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.*
6. *\*Pełnomocnictwa osób podpisujących ofertę do reprezentowania firmy składającej ofertę, o ile nie wynikają z przepisów prawa lub innych dokumentów.*
7. *\*Oświadczenie, w którym Wykonawcy występujący wspólnie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.*
8. *\*\*Dokumentu potwierdzającego wniesienie wadium.*

*Uwaga: \* - jeżeli dotyczy – oryginał; \*\*- jeżeli dotyczy; niepotrzebne skreślić lub usunąć.*

***UWAGA!!!***

***Formularz oferty winien być sporządzony w postaci elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej.***

.............................................................

Miejscowość, data

………..........................................................................

Imię i nazwisko osoby/osób upoważnionej/nych do reprezentowania wykonawcy/ców

1. Wykonawca modeluje tabelę powyżej w zależności od swego składu [↑](#footnote-ref-1)
2. Wypełniać jeśli w postępowaniu wnoszone jest wadium w formie pieniężnej [↑](#footnote-ref-2)